

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БУ ОО «КЦСОН
Новосильского района»



Е.В.Ткачёва

От 10 января 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

отделения социальной реабилитации и активного долголетия

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации:

Действующего законодательства РФ, нормативно-правовых актов Правительства РФ, исполнительных органов социальной защиты населения РФ, законов и постановлений Правительства Орловской области, государственных стандартов в сфере социального обслуживания граждан, а также стандартов предоставления социальных услуг в сфере социального обслуживания граждан в РФ.

1.2. Отделение социальной реабилитации и активного долголетия (далее – Отделение) является структурным подразделением БУ ОО «КЦСОН Новосильского района» (далее – Учреждение).

1.3. Отделение социальной реабилитации и активного долголетия предоставляет получателям социальных услуг старшего возраста и инвалидам, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, социальные услуги, направленные на улучшение условий их жизнедеятельности в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырёх часов.

В своей повседневной деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 -ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Законом Орловской области от 28.11. 2014 г. «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Орловской области»;
- Приказами, методическими письмами Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области;
- Нормативными правовыми актами по вопросам организации социального обслуживания получателей социальных услуг;
- Уставом Учреждения;
- Локальными нормативными актами Учреждения, включая настоящее Положение;
- Приказами директора Учреждения;

- 1.4. Деятельность отделения социальной реабилитации и активного долголетия строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов получателей социальных услуг.
- 1.5. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий. Заведующий отделением подчиняется директору учреждения, заместителю директора, назначается на должность и освобождается приказом по учреждению.

II. Цель деятельности и основные задачи Отделения

2.1. Цель работы отделения является – повышение социальной и творческой активности граждан пожилого возраста и инвалидов, создание дополнительных возможностей для самореализации, расширение общего и культурного кругозора, сферы общения, восстановление утраченных и не приобретённых навыков и умений исполнения социальных функций в процессе социализации.

2.2. Основные задачи отделения:

2.2.1. организация работы с клубами и общественными объединениями.

2.2.2. оказание реабилитационных услуг с целью продления активной жизнедеятельности пожилых граждан и инвалидов.

2.2.3. координация деятельности по реализации индивидуальных программ реабилитации (социально-психологической, физкультурно-оздоровительной, культурно-просветительной);

- 2.2.4.создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения, повышения уровня защиты прав и интересов пожилых граждан;
- 2.2.5.проведение мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса пожилых граждан и инвалидов;
- 2.2.6.внедрение и развитие инновационных проектов, направленных на привлечение волонтеров в отделение;
- 2.2.7.внедрение в практику эффективных форм социального обслуживания;
- 2.2.8.организация культурно-досуговых мероприятий, различного рода тематических вечеров;
- 2.2.9.создание без барьерной среды для пожилых и инвалидов;
- 2.2.10.повышение общественной активности инвалидов;
- 2.2.11.создание благоприятных условий для реализации интеллектуальных, культурных, спортивно-оздоровительных потребностей и личного потенциала инвалидов;
- 2.2.12.проведение социально-оздоровительных мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физической активности;
- 2.2.13.осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания получателей социальных услуг;
- 2.2.14.повышение профессионального уровня специалистов отделения.

III.Право на социальное обслуживание в отделении

3.1. Право на социальное обслуживание в отделении социальной реабилитации и активного долголетия имеют граждане:

- пожилого возраста, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению, одиноко проживающие супружеские пары;
- граждане пожилого возраста, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению, проживающие в семье;
- инвалидам 1,2,3 группы.

IV.Порядок зачисления на социальное обслуживание

4.1. Для получения социальной услуги граждане пожилого возраста и инвалиды предоставляют в БУ ОО «КЦСОН Новосильского района» следующие документы:

- письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя на имя директора БУ ОО «КЦСОН Новосильского района»;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющую личность получателя социальных услуг;
- копию документа, подтверждающего место жительства или пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг.

V. Основание для отказа в предоставлении социальной услуги.

5.1. Основаниями для отказа в предоставлении социальной услуги являются:

- тяжёлые психические расстройства;
- хронический алкоголизм;
- хронические и инфекционные заболевания;
- венерические заболевания;
- иные тяжёлые заболевания, требующие лечения в специализированных стационарных учреждениях здравоохранения.

VI. Ответственность отделения.

В соответствии с возложенными на Отделение задачами заведующий, специалисты несут ответственность за:

- 6.1. Качественное и своевременное выполнение Отделением всех функций;
- 6.2. Исполнение приказов, указаний, поручение руководства Учреждения с соблюдением действующего законодательства;
- 6.3. Неразглашение сведений о гражданах, получателях социальных услуг посторонним лицам;
- 6.4. Качественное ведение документации отделения;
- 6.5. Качественное и своевременное предоставление отчетности;
- 6.6. Соблюдение морально-этических норм поведения;
- 6.7. Сохранность имущества, находящегося в ведении Отделения;
- 6.8. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, охрана труда и правил пожарной безопасности.

Заведующий отделением
социальной реабилитации
и активного долголетия



Л.В. Маркарян